

Documentation du module

GESTION DES STOCKS

www.actemium.com

TABLE DES MATIÈRES

TA	BLE DES MATIÈRES	3
1.	MISE À JOUR DES STOCKS	5
2.	BLOCAGE DES LOTS	.17
3.	INVENTAIRE	.25
4.	VISUALISATION DES STOCKS	.35

1. MISE À JOUR DES STOCKS

Ce menu vous permet de mettre à jour et de visualiser le stock de l'ensemble des zones de stockage.

À partir du portail d'accès aux programmes, sélectionnez **Outils > MAJ zone de stockage**. La fenêtre suivante s'ouvre :

Nutriciel - Gestion des Stocks																				
	Rafraichis	sement –	Filtres —																etails 🛛 🖶 🕺	i ()
•	💿 Automa	tique	Zone			N° Lot														
-			Tyne de	Zone 🗌		Code matiè	re 🗌											F2	rançais	*
	O manaet																			
			E veda	t vide cor	istate	Acdair A	ide demar	ide												
A	ffecter A	cquit Vid	Entrer St	ock Sorti	r Stock Aj	juster Ma	asquage	Blocage	Détails Le	ots Repor	t Stock									
Code Zone	Matière	Libellé	Formule®	Version®	Répartition	🔨 Quantité	Unité •	Jensitë ^e	Capacité•	Date Der. Acq. Vide	Masq. E	🔨 Masq. S🍕	Bloc. E*	Bloc. S	Bloc. Ligam.	Bloc. Systéma.	Qté en cours	Qté totale du stock	Code précédent	× 1
CV22	MVC30380	BOVINS I				4 945,000) Kg	0,70	19 950,000 1	1/10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	Di 🗖
CV29							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27							Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835	MATIERE				5 000,000) Kg	0,70	19 950,000 C	7/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	OAG33304/00	D QL
CV24							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30							Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	CC
CV31							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			BOV00267/00	BC
4							Ka		1	1/10/2016	Non	Mon	Non	Non	Non	Non			TO200222100	n an
Somme						6 344 433,	5													
Historiq	ue des Mou	vements	10										D	J: 02/0	01/2017 0	5:00:00 😰	Au: 04	/01/2017 05:	00:00 😿 Pe	ériode
Date •	•	Тур	e	, ₽	Procédé 🔨 i	Matière 🔨 I	.ibellé ৎ	Formule '	Version 4	🔍 Rép. 🔨	Qté du Mouvemen	Lot t Destina	ation C	Lot Origine	Qté Avan	it 🔨 🔍 Qtế A	près 🔨 Q	té Prévue ৎ	Lieu 🔨 Lot F	IFO 🔨 🕯
																				^
																				-
,																				

VISUALISER LE STOCK DES DIFFÉRENTES ZONES

Nutrisiel - Gestion des Stocks																				
	Rafraichisse	ment	Filtres —	_		-1 -													etails 🛛 🚔 🎎	<i>i</i> ()
5	💿 Automati	que	Zone			N° Lot														
	🖂 Manuel		Type de Z	lone	-	Code mat	ière											F2	rançais	•
			🗏 Acquit	vide co	nstaté	📃 Acquit	vide dema	ndé										1		
						1 .						2								
A	Affecter Acquit Vide Enter Stock Sortir Stock Ajuster Masquage Blocage Détails Lots Report Stock (2)																			
Code	Code Latition & Hall & Earnaule Version & Départition & Constitute & Constitute & Constitute & Constitute & Code , a																			
Zone	Matierent	ibette-	ronnue×	version	Repartitu	JII-< Qualitit	e- onne	~Jensile~	Capacite~ A	.cq. Vide	masy, c •	Masy. 3~	. DWC. C*	DWC. 3*	Ligam.	Systéma.	cours	du stock	précédent	<u>`</u>
CV22	MVC30380 B	OVINS I				4 945,0	00 Kg	0,70	19 950,000 11	/10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	D) 🔶
CV29							Kg		11	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28							Kg		11	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27							Kg		10	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26							Kg		11	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835 M	ATIERE				5 000,0	00 Kg	0,70	19 950,000 07	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	OAG33304/00	QL
CV24							Kg		11	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30							Kg		10	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	CC
CV31							Kg		11	/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B0V00267/00	BC
CV97							Ka		11	/10/2016	Non	Mon	Non	Non	Non	Non			T0500222/00	
Somme						6 344 43	3.5													3
							-,-						-							
Historiq	ue des Mouve	ements	10										Du	: 02/0	1/2017 0	5:00:00 🕅	Au: O	4/01/2017 05:	00:00 🔀 🛛 Ре	riode
Date *		Туре			Procédé 🔨	Matière 🔨	Libellé 🔨	Formule	Version 🔍	Rép. 🔨	Qté du	🔪 Lot		Lot 🔪	Oté Avan	t 🔨 Oté Ai	orès 🔨 (Dté Prévue 🔨	Lieu 🔨 Lot Fl	FO 🔍 🖬
											Mouvement	Destina	ation 0	rigine						
																				^
																				-(4)

La zone 3 affiche la liste de l'ensemble des zones de stockage enregistrées dans Nutriciel® (identifiées par leur code et leur libellé) ainsi que les principales informations les concernant, notamment :

- · la matière qui y est affectée (ou « ... » si c'est une zone multi-matières),
- la quantité en stock,
- la capacité de stockage de la zone (volume de la zone, densité de la matière contenue),
- la date du dernier acquit vide,
- le masquage en entrée,

- · le masquage en sortie,
- le taux de remplissage.

Pour trouver une zone de stockage dans la liste de la zone 3, vous pouvez vous aider des filtres proposés en zone 1 en cochant les champs "Acquit vide demandé" et/ou "Acquit vide constaté", ou en affinant votre recherche en fonction du type de zone, de la zone, du numéro de lot ou du code matière (ou début du code).

- 1. Pour connaitre le détail d'une zone de stockage, sélectionnez-la dans la liste affichée.
- 2. Double-cliquez sur la ligne de sélection ou cliquez sur le bouton Détails Lots. La fenêtre suivante s'affiche :



- Dans la zone 2, visualisez le détail des lots pour la zone de stockage sélectionnée. Vous pouvez éventuellement cocher dans la zone 1 la case Filtrer les quantités négatives et nulles pour n'afficher que les données des matières avec quantité restante.
- 4. Dans la zone 3, vous pouvez visualiser les informations relatives aux analyses des matières et même en ajouter.

AFFECTER UNE MATIÈRE À UNE ZONE DE STOCKAGE

Vutriciel - Gestion des Stocks																				
	Rafraichis	sement –	Filtres —			1 r													Details 🛛 🚔 🎊	i ()
5	🖲 Automa	tique	Zone			Nº Lot													Francaic	
	🔘 Manuel		Type de	Zone	-	Code mat	ière											F2	rrançais	
			🗏 Acqui	it vide co	nstaté	🗏 🗄 Acquit	t vide dema	ndé										1		
Â	ffecter A	oquit Vid	Entrer St	tock Sort	ir Stock	Ajuster	Masquage	Blocage	Détails Lo	ots Report	Stock	2)								
Code Zone	Matière*	Libellé	Formule®	Version*	Répartitio	in® Quantii	té• Unité	•Jensitë•	Capacité	Date Der. Acq. Vide	Masq. E 🕯	🔍 Masq. S🍂	Bloc. E*	Bloc. S*	Bloc. Ligam.	Bloc. Systéma.	Qté en cours	Qté totale du stock	Code précédent	× 1
CV22	MVC30380	BOVINS I				4 945,0	00 Kg	0,70	19 950,000 1	1/10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	D 106E	D -
CV29							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27							Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835	MATIERE				5 000,0	00 Kg	0,70	19 950,000 0	7/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	OAG33304/00	QL
CV24							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30							Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	CC
CV31							кg		1	1/10/2016	NON	NON	Non	Non	Non	NON			80000267700	BC
4							8.07			171072016	NOD	MOD	NOD	Non	NOD	NOD			111311777700	0
Somme						6 344 43	3,5													9
Historia	ue des Mou	vements	10										Du	1: 02/0	1/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 0	4/01/2017 05:	00:00 😿 🏾 Pé	riode
Date 9	•	Тур	e	×	Procédé 🔨	Matière ৎ	Libellé 🔨	Formule	🔍 Version *	🔍 Rép. 🔨	Qté du Mouvement	Lot Destina	ntion [*] 0	Lot rigine	Qté Avan	t 🔨 🔍 Qté A	près 🔨 ()té Prévue 🔨	Lieu 🔨 Lot Fl	F0 🔨 🕯
																				^
																				4

- 1. Dans la zone 2, sélectionnez la zone de stockage.
- 2. Cliquez sur le bouton **Affecter**. L'écran suivant s'affiche :

Affectation de Stocks	×	J
Remplir les i	informations suivantes si nécessaire et [Valider]	
Matière	F2	
DLUO		
Code barre		
Conditionnement		
N° de Lot	Longueur n° lot possible	
Emplacement		
Code OF	🐂 Code OF 💐 🕹 Lot FIFO 💉 Quantité FIFO 🔨	
Formule		
Version		
Repartition	▼	
	Nouveau Stock 0,000	
	🖌 Yalider 😣 Annuler	

- 3. Saisissez les informations demandées dans les champs non grisés.
- 4. Indiquez le nouveau stock.

5. Cliquez sur 🗸 <u>V</u>alider

DÉCLARER UN ACQUIT VIDE

Cette fonction permet de déclarer vide une zone de stockage (faire un point zéro de la zone de stockage) après vérification de son état par l'utilisateur. Cette opération est obligatoire pour désaffecter la zone de stockage. Un mouvement d'acquit vide est généré. On y trouve le code matière affectée et le stock lors de l'acquit vide.



S'il existe des mouvements prévisionnels pour cette zone au moment de la demande d'acquit vide, un message d'erreur apparaît : vous pouvez alors poursuivre l'acquit vide ou l'annuler.

S Nutric	iel - Gestion d Rafraichiss Automat Manuel ffecter Ac	es Stocks sement tique	Filtres Zone Type de Zo Acquit	one vide cor	staté stock A	N° Lot Code mat Acquit	ière t vide dema Masquage	andé Blocage	Détails L	ots Report	Stock (2							Petails 🚔 🤒	- 🗆 ×
Code Zone	Matière	Libellés	Formule®, V	ersion*	Répartitio	n 🔍 Quantit	té Vnité	•Jensitë•	Capacité	Date Der.	Masq. E	🔍 Masq. S🍂	Bloc. E*	Bloc. S*	Bloc.	Bloc. Systéma.	Qté en	Qté totale du stock	Code précédent	< 1
CV22	M/C30380	BOVINS I				4 945.0	00 Kg	0.70	19 950.000 1	1/10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945.000	0 106E	D +
CV29							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27							Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835	MATIERE				5 000,0	00 Kg	0,70	19 950,000 0	7/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	0AG33304/00	QL
CV24							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30							Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	CC
CV31							Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			BOV00267/00	BC
CV37							Kα			1/10/2016	Non	Mon	Non	Non	Non	Non			TO\$00222700	~~
						1 044 40	0.0													(3)
Historiq	ue des Mour	vements	10			0 344 43							Du	: 02/0	1/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 0	4/01/2017 05:	00:00 😿 Pé	riode
Date •	*	Тура	3	. ₹ F	rocédé 🔧	Matière 🔧	Libellé 🔍	Formule	 Version 	× Rép. ∗	Qté du Mouvemen	Lot t Destina	ntion [®] O	Lot 🔹	Qté Avan	it 🔍 Qtế A	près 🔨 C	Įté Prévue 🔨	Lieu 🔨 Lot Fl	FO 🔧 🗎
																				4

- 1. Dans la zone 2, cliquez sur le bouton Acquit Vide.
- 2. Cliquez sur Oui dans l'écran qui s'affiche pour confirmer l'acquit vide de la zone.
- 3. Précisez si Oui ou Non vous souhaitez un report du stock.
- 4. Si vous avez précisé Oui, l'écran suivant s'affiche :

Report de Stock	×
Indiquer la quantité à reporter ainsi que la zone destination. Cliquer sur [O le report.	k] pour valider
Article	
MVC30380/00BOVINS (B) BOVINS (B) - MVC30380/00	
Quantité 🔽 Kg	
Destination 🗸	
Article Destinataire	
V Ok 😣 Annuler	

- a. Renseignez les différents champs.
- b. Cliquez sur OK.
- 5. Remplissez les informations demandées dans l'écran suivant :

Motif de l'opération
Demande de vérification Visuelle. Veuillez confirmer la demande
Utilisateur TEST • Mot de passe
Vérification effectuée Oui Onn
Motif Opération

- Renseignez vos identifiants (nom d'utilisateur et mot de passe).
- Précisez si une vérification a été effectuée.
- Indiquez le motif de l'opération.

- Cliquez sur le bouton OK.
- Précisez si Oui ou Non vous voulez désaffecter le site.

ENREGISTRER UNE ENTRÉE DE STOCKS

Cette fonction permet de mettre à jour manuellement le stock en entrée de la zone de stockage.

Nutricial - Gestion des Stocks																		
	<u>Rafraichissemen</u>	t – Filtres –		1												- D	etails 🖶 🎫	in
•	💿 Automatique	Zone		N° Lot														
-	Manuel	Type de 2	Zone	Code matièr	ne 🗌											F2	rançais	-
		Angut	hteteren oblet	Acquity	ido doman													
		🖶 xeda				lue										Û		
Å	ffecter Acquit 1	fide Entrer St	ock Sortir Stock	Ajuster Ma	isquage	Blocage	Détails L	ots Report	Stock (2)								
Code Zone	Matière® Libell	é*, Formule*,	Version® Répartiti	ion®, Quantité®	🔪 Unité 🔊	Jensitë ^e	Capacité	Date Der. Acq. Vide	Masq. E *	Masq. SA	Bloc. E*	Bloc. S*	Bloc. Ligam.	Bloc. Systéma.	Qté en cours	Qté totale du stock	Code précédent	s 1
CV22	MVC30380 BOVIN	S I		4 945,000	Kg	0,70	19 950,000	11/10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	D: •
CV29					Kg			11/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28					Kg			11/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27					Kg			10/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26					Kg			11/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835 MATIE	RE		5 000,000	Kg	0,70	19 950,000 0	07/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	OAG33304/00	QL
CV24					Kg			11/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30					Kg			10/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	CC
CV31					Kg			11/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			BOV00267/00	BC
4					Kα			11/10/2016	Non	Mon	Non	Non	Non	Non			TO200222100	Š
Somme				6 344 433,	5													3
Historiq	jue des Mouvemer	nts 10									Du	1: 02/0	1/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 04	/01/2017 05:0	00:00 😿 Pé	riode
Date •	× 1	Гуре	Procédé N	Matière 🔨 L	ibellé 🔨	Formule	Version 1	🔨 Rép. 🔨	Qté du	Lot		Lot	Qté Avan	t 🔨 Qté Aj	orès 🔨 Q	té Prévue 🔨	Lieu 🔨 Lot Fl	FO 🔊 īi
									Mouvement	Destina	nion U	rigine						A.
																		4

- 1. Dans la zone 2, sélectionnez la zone de stockage.
- 2. Cliquez sur le bouton Entrer Stock.

Entrée de Stocks			×
Remplir les	informations suivantes s	si nécessaire et [Valider]	
Matière	MVC30380/00 F2 B0	DVINS (B) - MVC30380/00	
DLUO	_/_/0000		
Code barre			
Conditionnement			
N° de Lot		Longueur n° lot possib	le 💌
Emplacement		v	
Code OF		* Code OF 💉 🛛 Lot FIFO 🔹	🖁 Quantité FIFO 🔍 🗎
Formule	30380	016101100001 20610110110101	2 467,000 🔶
Version	0014 💌	016101100001 20610110110102 20610110110101	2 478,000
Repartition	1	2001011010101	
	Stock à ajour	ter 0,000 Kg	
		,	
	<mark>√ ⊻</mark> al	ider 🚫 Annuler	

- 3. Saisissez le stock à ajouter.
- 4. Modifiez éventuellement les informations des champs non grisés.
- 5. Cliquez sur <u>V</u>alider

ENREGISTRER UNE SORTIE DE STOCKS

Cette fonction permet de mettre à jour manuellement le stock en sortie de la zone de stockage.

w Nutriciel - Gestion des Stocks																			
	<u>Rafraichissement</u> -	Filtres -			1													etails 🖶 🎫	in
~	Automatique	Zone			N° Lot														
	🔿 Manuel	Type de	Zone	-	Code matié	ene 🗌											F2	rançais	-
	Omandot	Acau	ı roz obix ti	etató	Acquit 1	ddo doma	ndá										0		
		- veda	IC VIDE COI	istute .	wedaw	vide dema	nue										\cup		
Â	Affecter Acquit Vide Entrer Stock Sortir Stock Ajuster Masquage Blocage Détails Lots Report Stock 2																		
Code Zone	Matière® Libellé®	. Formule*	Version®	Répartition	🔨 Quantité	🔨 Unité 🕯	∙Oensité∿	Capacité	Date Der. Acq. Vide	Masq. E	🔍 Masq. SA	Bloc. E*	Bloc. S	Bloc. Ligam.	Bloc. Systéma.	Qté en cours	Qté totale du stock	Code précédent	√ 1
CV22	MVC30380 BOVINS I		ļ		4 945,00	0 Kg	0,70	19 950,000 1	1/10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	D -
CV29						Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28						Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27						Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26						Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835 MATIERE				5 000,00	0 Kg	0,70	19 950,000 0	7/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	OAG33304/00	QL
CV24						Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30						Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	cc
CV31						Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			BOV00267/00	BC
4						Ka		1	1/10/2016	Non	Mon	Non	Non	Non	Non			TO200222100	- Co
Somme					6 344 433	,5													3
Historiq	ue des Mouvements	10										Du	1: 02/0	01/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 04	/01/2017 05:	00:00 😰 🏾 Péi	riode
Date *	. Туј	96	× F	Procédé 🔨	Matière ৎ	Libellé 🔍	Formule	🔨 Version *	Rép. 🔧	Qté du Mouvement	Lot t Destina	ation [°] O	Lot Figine	Qté Ava	nt 🔨 Qtế Aj	près 🔨 Q	té Prévue 🔧	Lieu 🔨 Lot Fl	F0 🔍 🗎
_																			
																			4

- 1. Dans la zone 2, sélectionnez la zone de stockage.
- 2. Cliquez sur Sortir Stock . La fenêtre suivante s'affiche :

Sortie de Stocks			×
Remplir les	informations suivantes s	si nécessaire et [Valider]	
Matière	MVC30380/00 F2 BC	DVINS (B) - MVC30380700	
DLUO	_/_/0000		
Code barre			
Conditionnement			
N° de Lot		Longueur n° lot possib	le 🔽 🔻
Emplacement		~	
Code OF		* Code OF 💉 Lot FIFO 💉	Quantité FIFO 🔧 🔋
Formule	30380	016101100001 20610110110101	2 468,000 🔶
Version	0014 💌	016101100001 20610110110102	2 478,000
Repartition	1 •	20610110110101	0,000
		1	
	Stock à enlev	/er 0,000 Kg	
	√ 4	ider 🚫 Annuler	

- 3. Saisissez le stock à enlever.
- 4. Modifiez éventuellement les informations des champs non grisés.
- 5. Cliquez sur 🖌 Yalider

AJUSTER UN STOCK

Cette fonction permet de rentrer le stock mesuré lors d'un inventaire par exemple. Elle engendre un mouvement de sortie ou d'entrée en stock suivant la valeur du stock connue dans la base de données.

Exemple : Le stock de la zone de stockage est de 1500 kg dans la base de données. Le stock mesuré est de 2000 kg. L'ajustement engendre un mouvement d'entrée de +500 kg.

S Nutrie	iel - Gestion des Sto Bafraichissemer Automatique Manuel	cks Tiltres - Zone Type de Acqu Vide Entrer	2 Zone uit vide ca Stock Sort	▼ nstaté ir Stock A	N° Lot Code matiè Acquit v ijuster M	re ride demai	ndé Blocage	Détails Lots	Report	Stock (2							F2	etails 🚔 🤒	- 🗆 × 1 🕕
Code Zone	Mattière*Libellé*, Formule*, Version*, Répartition*, Quantité*, Unité *, Densité*, Capacité*, Masq, E *, Masq, S *, Bloc, E*, Bloc, S *, Ligam, Systéma, Cours * du stock précédent * 1 Journanae January 1																		
CV22	MVC30380 BOVIN	IS I			4 945,00) Kg	0,70	19 950.000 117	10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	D
CV29						Kg		11/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28						Kg		11/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27						Kg		10/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26						Kg		117	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835 MATIE	ERE			5 000,00) Kg	0,70	19 950,000 07/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	OAG33304/00	QL
CV24						Kg		117	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30						Kg		10/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	CC
CV31						Kg		117	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			BOV00267/00	BC
CV37						Kσ		117	10/2016	Non	Mon	Non	Non	Non	Non			TO200222/00	~
Somme					6 344 433	.5													3
Historia	que des Mouvemei	nts 10										Du	1: 02/0	1/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 04	4/01/2017 05:0	00:00 😰 Pér	riode
Date	x ·	Туре	•	Procédé 🔨	Matière 🔨	Libellé 🔨	Formule 4	🔍 Version 🔍	Rép. 🔨	Qté du , Nouvement	Lot Destina	ation [°] O	Lot rigine	Qté Avar	it 🔍 🔍 Qtế Ap	orès 🔨 🔍	(té Prévue 🔨	Lieu 🔨 Lot Fli	FO 🔍 🗎
																			<u>^</u>
																			4

1. Dans la zone 2, cliquez sur Ajuster :

Ajustement de Stocks	×	
Remplir les	informations suivantes si nécessaire et [Valider]	
Matière	MVC30380/00 F2 BOVINS (B) - MVC30380/00	
DLUO	//0000	
Code barre		
Conditionnement		
N° de Lot	Longueur n° lot possible 🗸 🗸	ſ
Emplacement		
Code OF	🔭 Code OF 🤨 🛛 Lot FIFO 🔍 Quantité FIFO 🔧 🗎	[
Formule	30380 016101100001 20610110110101 2 468,000 -	
Version	0014 016101100001 20610110110102 2 478,000	
Repartition	1	
	Nouveau Stock 4 946,000 Kg	
	🗸 <u>V</u> alider 🚫 Annuler	

- 2. Saisissez le nouveau stock.
- 3. Modifiez éventuellement les informations des champs non grisés.
- 4. Cliquez sur 🗸 Yalider

MASQUER OU DÉMASQUER UNE ZONE DE STOCKAGE

Le bouton **Masquage** permet de masquer une zone de stockage en entrée ou/et en sortie, sans être obligé de la désaffecter. Ce même bouton permet également le démasquage d'une zone masquée.

S Baf	fraichissement – Automatique	Filtres															
		Zone		N° Lot											🖶 De	etails 🚔 🎉	10
	Manuel	Type de Zone	-	Code matièr	e										F2 F	rançais	-
		🗏 Acquit vid	e constaté	🗏 Acquit vi	de demano	dé									1		
Affect	Stleptor Acquir Vide Enter Stock Sortir Stock Ajuster Masquage Blocage Details Lots Report Stock 2																
Code Mi Zone Mi	nde Matière*-Libellé*, Formule*, Version*, Répartition*, Quantité*, Unité *-Jensité*, Capacité*, Date Der., Masq. E *, Masq. S*, Bloc. E *, Bloc. S *, Bl																
CV22 MV	C30380 BOVINS I			4 945,000	Kg	0,70 1	19 950,000 11/10/201	5 Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	
CV29					Kg		11/10/201	5 Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28					Kg		11/10/201	6 Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27					Kg		10/10/201	5 Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26				F	ĸg		11/10/201	5 Non	Non	Non	Non	Non	Non		F	B1472H0	PA
CV25 835	5 MATTERE			5 000,000	Kg	0,70 1	19 950,000 077107201	5 NON	NOR	NON	NOR	Non	NON		5 000,000	UAG33304700	UL TH
CV24					Kg Ka		117107201	5 NON	NON	Non	Non	Non	Non			114	- 12
CV30					Ka		11/10/201	Non	NOT	Non	Non	Non	Non			R00092F0	PC
CV37					Ka		11/10/201	6 Non	Non	Non	Non	Non	Non			TOS00222/00	SV -
4																	2
Somme				6 344 433,5	i												
Historique d	des Mouvements	10								Du	: 02/0	1/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 04	/01/2017 05:0	0:00 🕅 🏾 Pé	riode
Date 🔨	Тур	e	🔨 Procédé 🔨	Matière 🔨 Li	ibellé 🔨 F	Formule •	🔍 Version 🔨 Rép. •	Qté du	Lot		Lot 🔪	Qté Avar	it 🔨 Qté Aj	près 🔨 🔍	té Prévue 🔍 I	Lieu 🔨 Lot Fl	IFO 🔨 🖬
								mouverne	nt Destina	ation O	ngine						*
																	4

- 1. Dans la zone 2, sélectionnez la zone de stockage à masquer ou démasquer.
- 2. Cliquez sur le bouton Masquage. L'écran suivant s'affiche :

😑 Masquage/Démasquage de zone	
Code zone CV	22
Masquage en Entrée N Date : 23/01/2016 01:18:48 User : MP	Masquage en Sortie N Date : 23/01/2016 01:18:57 User : MP
<u>Commentaire</u> Démasquage Entrée :	Commentaire Démasquage Sortie :
Masquage Entrée	Masquage Sortie

La lettre O (comme Oui) devant Masquage en entrée ou Masquage en sortie indique que la zone est masquée comme origine ou destination. La lettre N (comme Non) indique au contraire que la zone n'est pas masquée.

- 3. Selon les cas et vos besoins, cliquez sur Masquage Entrée, Masquage Sortie, Démasquage Entrée ou Démasquage sortie.
- Dans la fenêtre qui s'affiche, renseignez vos identifiants, ajoutez éventuellement vos commentaires, puis cliquez sur <u>Valider</u>.

5. Pour procéder à plusieurs masquages ou démasquages, renouvelez l'opération en suivant la procédure depuis l'étape 1 ci-dessus.

BLOQUER OU DÉBLOQUER UNE ZONE

Le bouton **Blocage** permet de bloquer ou débloquer une zone de stockage en entrée ou en sortie.

🎃 Nutric	iel - Gestion des Stock	s																_ 🗆 🗙
	<u>Rafraichissement</u>	Filtres		1												E D	etails 🖶 🎫	in
5	🖲 Automatique	Zone		N° Lot														
	🖂 Manuel	Type de Zone	•	Code matië	ère											F2	rançais	-
	-	🗏 Acquit vide	constaté	Acquit 1	, vide dema	ndé										0		
		<u> </u>]						_						\cup		
A	ffecter 🛛 Acquit Vi	de Entrer Stock So	ortir Stock	Ajuster M	asquage	Blocage	Détails Lo	ts Report	Stock (2	2								
Code	N-42	E	- A Dimension		a		Cit (*	Date Der.		Mara Sa	Dire Fe	Di C4	Bloc.	Bloc.	Qté en	Qté totale	Code	
Zone	Matterestinettes	< rummute< versiu	літ керагіці	ur Quantite	- Onne -	Jensiter	capacite~	Acq. Vide	masy, c 🔨	masy. 3~	DWC. C~	. DWC. 3*	Ligam.	Systéma.	cours	du stock	précédent	<u> </u>
CV22	MVC30380 BOVINS	1		4 945,00	0 Kg	0,70 1	9 950,000 1	1/10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	D) *
CV29					Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28					Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27					Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26					Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			B1472H0	PA
CV25	835 MATIER	E		5 000,00	0 Kg	0,70 1	9 950,000 0	7/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		5 000,000	OAG33304/00	QL
CV24					Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	TX
CV30					Kg		1	0/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0092F0	CC
CV31					Kg		1	1/10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			BOV00267/00	BC
CV37					Kσ		1	1/10/2016	Non	Mon	Non	Non	Non	Non			TO\$00222/00	\sim
Somme				6 344 433	5													(3)
Somme				0 044 400	,•									10-1			(=)]	
Historiq	ue des Mouvements	s 10									Du	1: 02/0	1/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 04	4/01/2017 05:0	00:00 🔯 🏻 Pér	riode
Date *	. Tv	ne 🔹	Procédé S	Matière S	l ihellé 🔨	Formule %	Version *	Rén. 🔊	Qté du	Lot	•	Lot 🔪	Oté Avan	t 👟 Oté Ar	urès 👟 🛛)té Prévue 🔍	Lieu 🔊 Lot Fl	FO 🔍 🖬
									Mouvement	Destina	ntion 0	rigine						
																		^
																		(4)
																		<u> </u>

1. Dans la zone 2, sélectionnez la zone de stockage à bloquer ou débloquer.

2.	Cliquez sur le bouton Bloca	age . L'écran suivant s'affiche :	
	Déblocage de zone		X
	Code zone CV22	2	
	☑ Blocage en Entre	ée 📃 Blocage en Sortie	
	V 1	Valider 🛛 🛞 Annuler	

- 3. Cocher ou décocher les champs Blocage Sortie ou Blocage Entrée
- 4. Cliquez sur 🗸 Yalider

EFFECTUER UN REPORT DE STOCK

ſ

Le bouton Report Stock permet de reporter une quantité de stock vers une autre zone de destination.

😑 Nutric	iel - Gestion	des Stocks																		_ 🗆 ×
	Rafraichi	ssement –	Filtres — Zone	Г		N° Lot [etails 🚔 🏂	i O
3	A Manue	1	Type de 2	Zone	•	Code mat	ière											F2	rançais	-
	O manac	·	- Acaut		netató	Acquit	uddo doma	ndá												
_			- veda	it vide co	instate] = wedaw	vide dema	nde										U		
Å	ffecter [/		Entrer St	tock Sort	ir Stock	Ajuster /	Masquage	Blocage	Détails Lot	Report	Stock	2								
Code Zone	Matière [®]	Libellé	Formule®	Version [®]	 Répartitio 	ın∙∖ Quantit	é• Unité	•Jensitë•	Capacité® D	ate Der. cq. Vide	Masq. E	🔍 Masq. S🍂	Bloc. E	Bloc. S*	Bloc. Ligam.	Bloc. Systéma.	Qté en cours	Qté totale du stock	Code précédent	< T
CV22	MVC30380	BOVINS I				4 945,0	00 Kg	0,70	19 950,000 11/	10/2016	Non	Non	Oui	Non	Non	Non		4 945,000	106E	
CV29							Kg		117	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34001/00	PC
CV28							Kg		115	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0J34000/00	PC
CV27							Kg		10/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			V0227F0	PC
CV26	0.05					E 000 0	Kg	. 70	11/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non		F	B1472H0	PA
CV25	835	MATTERE				5 000,0	UU Kg	0,70	19 950,000 077	10/2016	NOR	NOR	Non	Non	Non	Non		5 000,000	0AG33304/00	
0/24							Kg		11/	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			114	00
C1/21							Ka		11	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			R00072F0	PC PC
CV37							Ka		112	10/2016	Non	Non	Non	Non	Non	Non			T0500227/00	SV.*
4																				2
Somme						6 344 43	3,5													9
Historic	ue des Mo	uvements	10										Du	: 02/0	01/2017 0	5:00:00 🕅	Au: 04	/01/2017 05:	00:00 😰 🛛 Pé	riode
Date	* *	Тур	e	×	Procédé 🔨	Matière 🔨	Libellé 🔨	Formule	🔨 Version 🔨	Rép. 🔨	Qté du Nouvement	Lot Destina	ition [*] O	Lot rigine	Qté Avan	it 🔨 Qtế Aj	près 🔨 Q	té Prévue 🔨	Lieu 🔨 Lot Fl	F0 🔧 🕯
																				4

1. Dans la zone 2, sélectionnez la zone de stockage.

2.	Cliquez sur le bouton Report Stock . L'écran suivant s'affiche :
	Report de Stock
	Indiquer la quantité à reporter ainsi que la zone destination. Cliquer sur [Ok] pour valider le report.
	Article MVC30380/00BOVINS (B) BOVINS (B) - MVC30380/00
	Quantité 🗾 Kg
	Destination -
	Article Destinataire
	V Ok 😣 Annuler

- 3. Saisissez la quantité à reporter et la zone de destination.
- 4. Cliquez sur OK.

2. BLOCAGE DES LOTS

Ce menu vous permet de bloquer ou débloquer des lots ou des palettes ou d'en connaitre leurs statuts.

Le blocage d'une palette est possible si la gestion des zones à la palette est active.

À partir du portail d'accès aux programmes, sélectionnez **Outils > Blocage des Lots** (ou à partir de la barre des menus, sélectionnez Utilitaire > Blocage). La fenêtre **Blocage** s'affiche :

😑 Nut	riciel - Blocage										_ 🗆 X
\$										Franç.	<u>೫ i ()</u> ais 🔻
Bloca	age d'un lot 🛛	Blocage d'une p	oalette								
Liste	e des zones de	e stockage									
# B01 B02 B03	Zone	Cellule Dosag Cellule Dosag Cellule Dosag Cellule Dosag	Libellé e BP2 B01 e BP2 B02 e BP2 B03	•	🖬 📃 Uniqu A	iement le	es ma	atières bloqu	ées		
٢	Blocage	🕑 Déblocage	•								
Liste	e des lots de la	a zone	A	<u>e e</u>		<u>A</u>	<u></u>	<u></u>		4	
Ľ	Matière	Libellé	🔨 Formule	Version	Répartition ®	Lot	•	Quantité 🔨	DLUO	×	Code t 🗎
883		MATIERES PRE	MI					0,0000			^
-											
4											► T
Code	e de blocage										
Libel	llé de blocage	Conforme						👂 Aff	icher les	non-c	onfomités
			2								

Visualiser l'état des lots ou des palettes

😑 Nutri	iciel - Blocage								<u>_ 🗆 X</u>
5									
								Fran	çais 🔻
Blocag	ge d'un lot 🛛 E	Blocage d'une pal	ette (1						
Liste	des zones de	e stockage							
# DO4	Zone		Libellé	N 1	📃 Uniqu	ement les m	natières bloqué	es	
BOT BO2		Cellule Dosage B	P2 B01	-					
B03		Cellule Dosage B	P2 B03	-			(2	
	_								
	Blocage	🗸 Déblocage	3						
Liste	des lots de la	a zone							
÷	Matière	* Libellé 🔍	* Formule	Version® Ré	partition	Lot 🔍	Quantité 🔍	DLUO 🔍	Code t 🖥
883		MATIERES PREMI					0,0000		*
									4
•									•
		r	_						
Code	de blocage								5
Libell	é de blocage	Conforme					👂 Affi	cher les non-	confomités
			2						

Par défaut, la fenêtre **Blocage** affiche des informations sur l'état des lots et la possibilité de les bloquer ou les débloquer.

La zone 1 permet de passer à la visualisation de l'état des palettes en sélectionnant l'onglet **Blocage** d'une palette.

ETAT D'UN LOT

Les lots affichés en zone 4 apparaissent selon le code couleur suivant :

- rouge : lot bloqué
- orange : palette(s) bloquée(s)
- bleu foncé : lot réservé
- bleu clair : palette réservée
- 1. Sélectionnez dans la zone 2 la zone de stockage concernée.
- 2. Si vous souhaitez limiter votre recherche à la liste des matières bloquées, cochez dans la zone 2 la case **uniquement les matières bloquées**.
- 3. Double-cliquez sur le lot à visualiser. La fenêtre suivante s'affiche :

🛥 Nutriciel - Blocag	ge							Fra	_ P 🥵 nçais	. 🗆 × i 🕕 T
Blocage d'un lot Filtre Palette Zone	Blocage d'u B01	une palette Mati	ère	883		F2 MATIERES PREMIER	RES (01) -	883	1	
Zone 🔍 Emp	placement•	Code	* •	Matière	erries •	Libellé	•	Lot	•	Qu 🖥
↓ Libellé de blocaț Utilisateur ayan	ge t effectué le	blocage				.ibellé de déblocage Jtilisateur ayant effectué le	e débloca;	ge j		•
Poste ayant effe Commentaire de	ctué le bloca e blocage	age		_		Poste ayant effectué le déb Commentaire de déblocage	locage			

ETAT D'UNE PALETTE

1. Dans la zone 1, sélectionnez l'onglet Blocage d'une palette

Les palettes affichées en zone 4 apparaissent selon le code couleur suivant :

- rouge : palette bloquée
- orange : lot bloqué
- bleu foncé : palette réservée
- bleu clair : lot réservé
- 2. Double-cliquez sur la palette à visualiser. La fenêtre suivante s'affiche :

🕳 Nutriciel - Blocag	je								- 8 98	. 🗆 ×
								📕 Fra	nçais	•
Blocage d'un lot	Blocage d'u	une palette								
Filtre Dalette			tière	883		E2 MATIERES PREMI	ERES (01) -	883	1	
Zone	801	I a	+				2023 (01)	000		
Emplacement	001		Unique	nont los nalo	ttee blog	ióne				
Linplacement]	-	omquei	nem tes pate	ttes Dwyt	iees				
Zone 🔨 Emi	nlacement®.	Code	×.	Matière	•	l ihellé	•	Lot	•	0u T
				mations	Ĩ			Lot	~	4,5 5
										^
4										► Ť
Libellé de bloca	ge				_ Libell	é de déblocage				
Utilisateur avan	- t effectué le	blocage	<u> </u>		 Utilisa	iteur avant effectue	le débloca	20		
Poste avant effe	ctué le bloca	age	<u> </u>		- Poste	, avant effectué le de	áhlocage			
Commontairo de		960	<u> </u>		- Comm	antairo do dóbloca:	in an			
commentane de	e nincage				Comm		;e			
									_	

BLOQUER OU DÉBLOQUER DES LOTS

 Nutriciel - Blocage S Blocage d'un lot 	Blocage d'une pale	atte (1					(_ 🗆 🗙
Liste des zones d Zone B01 B02 B03	e stockage * Cellule Dosage Bi Cellule Dosage Bi Cellule Dosage Bi	Libellé P2 B01 P2 B02 P2 B03	• • •	Uniqu	iement les	s matières bloqi	iées	
Blocage Liste des lots de l Matière 883	Déblocage a zone Libellé MATIERES PREMI	3 Formule	Version® R	épartition®	÷ Lot	* Quantité *	DLUO •	Code t T
Code de blocage	Castorna					0 46	Seber Inc. 10	5

- 1. Sélectionnez dans la zone 2 la zone de stockage concernée.
- 2. Si vous souhaitez limiter votre recherche à la liste des matières bloquées, cochez dans la zone 2 la case **uniquement les matières bloquées**.

Les lots affichés en zone 4 apparaissent alors selon le code couleur suivant :

- rouge : lot bloqué
- orange : palette(s) bloquée(s)
- bleu foncé : lot réservé
- bleu clair : palette réservée
- 3. Sélectionnez le lot à bloquer ou à débloquer.
- 4. Cliquez sur 🗳 Blocage ou 🗸 Déblocage
- 5. Dans le cas d'un blocage, l'écran suivant apparait :

Blocage	×
Type de Blocage	
Commentaire	0 Conforme
	2 Refusé
	🗸 Valider 🛛 😣 Annuler

- a. Spécifiez le type de blocage dans le menu déroulant.
- b. Ajoutez éventuellement un commentaire.
- c. Cliquez sur le bouton 🖌 Yalider
- 6. Dans le cas d'un déblocage :
 - a. Saisissez éventuellement un commentaire (obligatoire dans le cas d'une non-conformité).
 - b. Cliquez sur le bouton 🖌 Yalider

BLOQUER OU DÉBLOQUER DES PALETTES

🛥 Nutriciel - Blocag	e						Frar	_ □ × 1 <u>≫ i 0</u> nçais ▼
Blocage d'un lot	Blocage d'une p	alette (1)					
Liste des zones Zone B01 B02 B03	de stockage	Libellé BP2 B01 BP2 B02 BP2 B03	€ • •	🔲 Unique	ement les m	atières bloqu	ées	
Blocage Liste des lots de Matière	Déblocage	* Formula	÷ Vorsion≎ Bór	*	Lot •	Quantitó ●		Code t 🖥
883	MATIERES PRE					0,0000	DEGO	(4)
Code de blocage	ge Conforme					₽ Aff	icher les non	, 5. -confomités
		6						

1. Dans la zone 1, sélectionnez l'onglet Blocage d'une palette.

La fenêtre suivante s'affiche :

😑 Nutriciel - Blocage						_	
5					E Fran	nçais	<u>i</u> () •
Blocage d'un lot Blocage d'une p	alette						
Filtre	_						
Palette	Matière —		F2				
Zone	Lot						
Emplacement	📃 Uniqueme	nt les palette	s bloquées				
÷ ÷ ÷	÷		÷	÷		÷	
Zone 🔸 Emplacement®	Code 🔨 🕴	Matière 💫 📍	Libellé	•	Lot	•	Qu 🖥
							*
							_
•							•
Libellé de blocage			Libellé de déblocage				
Utilisateur avant effectué le bloc	age		Utilisateur avant effectué	le débloca	Pe		
Deste avant offectué le blooge			Deste avant offectué le dé	bloopgo	5"		
Poste dyant eneutue te blocage	Poste ayant effectue le deblocage						
Commentaire de blocage			Commentaire de déblocag	e			

2. Renseignez les différents champs.

AFFICHER LE DÉTAIL DE NON-CONFORMITÉ

😑 Nuti	riciel - Blocage							_	_ 🗆 X
5									
				7				Fran	çais 🔹
Bloca	ge d'un lot E	Blocage d'une pal	ette (1	2					
Liste	des zones de	e stockage			- 1				
B01	Zone	Cellule Dosage B	Libellé P2 B01	•	📕 📃 Uniqu	ement les m	atières bloque	ées	
B02		Cellule Dosage B	P2 B02						
B03		Cellule Dosage B	P2 B03		•			2	
	Disease	Dáblasana	\odot						
	DWCage	Dennicage	<u> </u>						
Liste	des lots de la	a zone							
1		A	<u>A</u>	<u>a a</u>				4	
÷	Matière	• Libellé •	Formule	Version® F	Répartition®.	Lot 🔍	Quantité 🔨	DLUO 🔍	Code t 🕯
* 883	Matière	* Libellé •	* Formule	Version & F	Répartition®	Lot 🔹	Quantité 🔍	DLUO 🔹	Code t 🖥
÷ 883	Matière	Libellé 🔹	* Formule	Version & F	€épartition®,	tot 🔍	Quantité 🔍	DLUO 💉	Code t 🖥
÷ 883	Matière	[®] Libellé ▲ Matieres premi	Formule	Version F	Répartition •	Lot 🔦	Quantité 🔍	DLUO 🔌	Code t 🔋
*	Matière	Libellé 🔹	Formule	* Version & F	Répartition A	Lot 🔹	Quantité 🔍	DLUO 💉	Code t T
883	Matière	Libellé 🔍	* Formule	* Version & F	Répartition 🔧	Lot 🔦	Quantité 🗙	DLUO	Code L T
883	Matière	Libellé 🔍	* Formule	Version X F	Répartition N	Lot 🔍	Quantité 🔪	DLUO	Code L T
883	Matière	Libellé 🔍	* Formule	Version . F	Répartition A	Lot •	Quantité 🔍	DLUO •	Code t T
F 883	Matière de blocage	Libellé A	* Formule	Version V F	Répartition *	Lot 🔍	Quantité 🔪	DLUO ×	Code L T
* 883 4 Code Libel	Matière de blocage lé de blocage	* Libellé •	* Formule	Version × F	Répartition N	Lot •	Quantité 🔪	DLUO 🔍	Code L T
₹ 883 ↓ Code Libel	Matière de blocage lé de blocage	MATIERES PREMI	* Formule	Version × F	Répartition N	Lot •	Quantité 0,0000	DLUO •	Code L T

Pour les produits qui ont été bloqués pour des raisons de non-conformité, vous pouvez visualiser le détail du motif du blocage en cliquant dans la zone 5 sur **Afficher les non-conformités**.

Les détails de non-conformité s'affichent alors.

3. INVENTAIRE

Ce menu permet de visualiser ou d'imprimer l'état des inventaires, et de gérer les matières ou zones de stockage à inventorier.

À partir du portail d'accès aux programmes, sélectionnez **Outils > Inventaire**. La fenêtre suivante s'affiche :

🚤 Nutriciel - Inventaire			_ 🗆 X
S Zone de stockage à inventorier	🚔 Imprimer l'état 🦹 Cloturer	Filtre sur le contenu	Gérer les types 🕺 👔 🕕
Type Code zone Libellé z	one Oate de génération 🔊 î	Validation Affichage Tous Uniquement le Validé Uniquement le Non Validé Uniquement le	s inventaires en écart s inventaires saisies s inventaires non-saisies
VALIDATION / DEVALIDATION ACQUIT V VF5 : Lot sélectionné & ALT+F5 VF6 : Tous les lots & ALT+F6 F10 :	DE cquit Vide Acquit Vide des	F11 : Autre Produit	P F12 : Modifier la saisie
Validation & Acquit Vide& Zone & Code matiere	× Libellé	🔹 Formule 🔦 Ver. 🔦 Rép. 👟	Quantite en Quantite stock inventoriée
4 Somme	Ş		•

VISUALISER LES MATIÈRES ET ZONES DE STOCKAGE À INVENTORIER

🥶 Nutriciel - Inventaire	_ 🗆 ×
Zone de stockage à inventorier Type Code zone Libellé zon Code zone Libellé zon	Imprimer l'état
VALIDATION / DEVALIDATION ACQUIT VID ✓ F5 : Lot sélectionné ⊗ALT+F5 ✓ F6 : Tous les lots ⊗ALT+F6	PE quit Vide cquit Vide des F12 : Modifier la saisie 4
Validation & Acquit Vide Zone & Code matiere	Libellé • Formule • Ver. • Róp. • Quantité en • Quantité • ē
	5
 Somme 	

La zone 2 donne la liste des zones de stockage pour lesquelles un inventaire est enregistré dans Nutriciel®.

La zone 3 permet de visualiser l'état des matières concernées par un inventaire. Son contenu dépend des sélections faites dans la zone 3.

AJOUTER DES MATIÈRES À INVENTORIER

🦢 Nutriciel - Inventaire		_	
Zone de stockage à inventorier	📙 Imprimer l'état 🧜 Cloturer	Filtre sur le contenu	i () •
Type Code zone Libellé z	one • Date de génération • 1 2	Arin: nage Arin: nage Tous Uniquement les inventaires en écart Validé Uniquement les inventaires saisies Non Validé Uniquement les inventaires non-saisies	3
VALIDATION / DEVALIDATION VALIDATION / DEVALIDATION F5 : Lot sélectionné F6 : Tous les lots ALT+F6 F10 :	DE	F11 : Autre Produit	4
Validation 🔦 Acquit Vide🏊 Zone 🔦 Code matiere	Libellé	 Formule Ver. Rép. Quantite en Quantite stock inventorié 	e • 1
			5
4 Somme	5		•

1. Dans la zone 1, cliquez sur le bouton 🛃. L'écran suivant s'affiche :

😑 Type d'inventaire					_ 🗆 X
Choisissez un type d'	'inventaire				•
Matière Toutes OPar	r sélection				
Matières non sélecti	onnées		Matières sélectionne	ées	
Code matière	Libellé matière	• 首	Code matière®	Libellé matière	N 1
		<u> </u>			^
			ī — — — — — — — — — — — — — — — — — — —		
		2			3
		~			-
1					
		<u>V</u> alider	Ӿ <u>A</u> nnuler		

2. Choisissez le type d'inventaire (global pour un inventaire mensuel ou tournant pour un inventaire tournant.

- Si l'inventaire concerne l'ensemble des matières de la zone, cochez dans la zone 1 Toutes. S'il ne doit concerner qu'une sélection de matières, cochez Par sélection puis suivez la procédure suivante :
 - a. Dans la zone 3, sélectionnez une ou plusieurs matières non sélectionnées puis cliquez sur le bouton pour la ou les transférer vers la zone 4 correspondant aux matières sélectionnées pour l'inventaire.
 - b. Dans la zone 4, cliquez sur le bouton pour retirer une ou plusieurs matières sélectionnées et la ou les transférer vers la zone 3 correspondant aux matières non sélectionnées pour l'inventaire.

MODIFIER UN INVENTAIRE

🍛 Nutriciel - Inventaire	_ 🗆 X
Zone de stockage à inventorier Type A Code zone A Libellé zone Code zone A Code zone A C	Gérer les types Sei i Cloturer Cloturer Validation Affichage Uniquement les inventaires en écart Validé Non Validé Uniquement les inventaires non-saisies So
VALIDATION / DEVALIDATION ACQUIT VIDE ✓ F5 : Lot sélectionné ⊗ ALT+F5 ✓ F6 : Tous les lots ⊗ ALT+F6 ✓ Validation & Acquit Vide Zone & Code matiere	E uit Vide equit Vide des F12 : Modifier la saisie 4 Libellé * Formule * Ver. * Rép. * Quantite en stock inventoriée
	5
Somme	

MODIFIER UNE QUANTITÉ DE MATIÈRE

1. Dans la zone 5, sélectionnez le lot pour lequel vous souhaitez apporter des modifications. L'image suivante s'affiche :

Modification d'un inventaire

Zone M	AG SACL - Magasin géré au lot						
Matière 10	1044 - MINERAUX (M) - 1044						
Numéro de Lot 60	60903						
Code à barres							
Date de péremption	01/09/2018						
Emplacement							
Date de saisie	10/01/2017 09:57:41						
Quantité avant inventai	re 450,000 Kg Soit 18,000 Sacs						
Quantité après inventai	re 0,00 Kg 🧼 Soit 0,000 Sacs						
Ecart	-450,000 Kg						
	OK 😣 Annuler						

- 2. Saisissez vos modifications dans le champ Quantité après inventaire.
- 3. Cliquez sur OK.

AJOUTER UN PRODUIT À L'INVENTAIRE

- 1. Dans la zone 2, sélectionnez la zone de stockage à laquelle vous souhaitez ajouter un produit à inventorier.
 - 🕂 F11 : Autre Produit
- 2. Dans la zone 4, cliquez sur
- 3. L'image suivante s'affiche :

×

😑 Autre Produit	_	- - ×
Zone	MAG PF	
Matière	F2	
Lot origine ou palette		
DLUO		
	OK 😣 Annuler	

X

- 4. Saisissez les informations demandées.
- 5. Cliquez sur OK. L'écran suivant s'affiche :

Zone	MAG PF - Magasin PF						
Matière	V0091F0 - VOLAILLES (V) - V0091F0						
Numéro de Lot	1						
Code à barres							
Date de péremption	19/01/20	17					
Emplacement							
Date de saisie	10/01/2017 10:43:53						
Quantité avant inven	taire 0,000 kg						
Quantité après inven	taire 🛛 🕺 🕺						
Ecart	0,000 kg						
	🗸 OK 😵 Annuler						

- 6. Saisissez les informations demandées.
- 7. Cliquez sur OK.

VALIDER OU DÉVALIDER UN OU PLUSIEURS LOTS

🥥 Nutriciel - Inventaire	_ 🗆 🗙
7000 de stockage à inventorier	Filtre sur le contenu Filtre sur le contenu
Code zone Libellé zone Date de génération Z	Validation Affichage
VALIDATION / DEVALIDATION ACQUIT VIDE VALIDATION / DEVALIDATION Image: Second constraints V F5 : Lot sélectionné SALT+F5 V F6 : Tous les lots SALT+F6 Image: F10 : Acquit Vide des Image: F10 : Acquit Vide des	F11 : Autre Produit F12 : Modifier la saisie
Validation & Acquit Vide& Zone & Code matiere& Libellé	♦ Formule ♥ Ver. ♥ Rép. ♥ Quantite en ♥ Quantite ♥ T stock inventoriée
	5
Image: state Image: state<	
Somme 🎝	•

VALIDER UN LOT

Un lot peut être validé uniquement si un acquit vide a été effectué pour ce lot.

- 1. Dans la zone 5, sélectionnez le lot à valider.
- 2. Cliquez sur F5 : Valider le lot.

DÉVALIDER UN LOT

- 1. Dans la zone 5, sélectionnez le lot à dévalider.
- 2. Cliquez sur F7 : Dévalider le lot.

VALIDER L'ENSEMBLE DES LOTS

Il est possible de valider l'ensemble des lots uniquement si un acquit vide de tous ces lots a été effectué.

Cliquez sur F6 : Valider Tout.

DÉVALIDER L'ENSEMBLE DES LOTS

Cliquez sur F8 : **Dévalider tout**.

Effectuer un acquit vide sur un ou plusieurs lots

🚤 Nutriciel - Inventaire	
Zone de stockage à inventorier Type Code zone Libellé zo	Gérer les types Imprimer l'état Cloturer ne Oate de génération Filtre sur le contenu Imprimer l'état Validation Affichage Uniquement les inventaires en écart Q Validé Uniquement les inventaires saisies Mon Validé Uniquement les inventaires non-saisies 3
VALIDATION / DEVALIDATION ACQUIT VII ✓ F5 : Lot sélectionné ⊗ ALT+F5 ✓ F6 : Tous les lots ⊗ ALT+F6	DE- quit Vide (cquit Vide des F12 : Modifier la saisie Quantile en Overtie
Validation 🔦 Acquit Vide*, Zone 🔩 Code matiere*	Libellé • Formule • Ver. • Rép. • Quantité en • Quantité • ī stock inventoriée
4 Somme	

EFFECTUER UN ACQUIT VIDE SUR UN LOT

- 1. Dans la zone 5, sélectionnez le lot.
- 2. Cliquez sur **F9 : Acquit Vide**

EFFECTUER UN ACQUIT VIDE SUR UN ENSEMBLE DE LOTS

1. Cliquez sur F10 : Acquit Vide des non saisies. Le message suivant s'affiche :



2. Cliquez sur **Oui** pour confirmer l'acquit vide sur toutes les matières non saisies ou sur **Non** pour l'annuler.

CLÔTURER UN INVENTAIRE (OU TYPE D'INVENTAIRE)

😉 Nutriciel - Inventaire		_ 🗆 X
S	🖶 Imprimer l'état 🦧 Cloturer <mark>Filtre su</mark>	P Gérer les types S T 🕡
Type Code zone Libellé zo	ne Note de génération 🖬 -Validati O Tous Validati Non 1	onAffichage Uniquement les inventaires en écart Uniquement les inventaires saisies falidé Uniquement les inventaires non-saisies 3
VALIDATION / DEVALIDATION V F5 : Lot sélectionné & ALT+F5 V F6 : Tous les lots & ALT+F6 E F10 : A	Quit Vide quit Vide ucquit Vide des	re Produit Produit (4)
Validation & Acquit Vide* Zone * Code matiere*	Libellé 🔹 Fo	rmule 🔦 Ver. 🔍 Rép. 🔌 Quantite en 🚬 Quantite 🔧 🖥 stock inventoriée
		5
∢ Somme	\triangleright	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

1. Dans la zone 2, sélectionnez un inventaire correspondant au type d'inventaire que vous souhaitez clôturer.



- 2. Dans la zone 1, cliquez sur le bouton
- 3. Dans la fenêtre qui s'affiche, confirmez votre souhait de clôturer les inventaires du type sélectionné, en cliquant sur **Oui**.
- 4. Si aucune ligne n'a été validée pour ce type d'inventaire, un message d'avertissement s'affichera. Dans ce cas, cliquez sur **Oui** pour confirmer ou **Non** pour annuler.
- 5. Saisissez la date et l'heure de l'inventaire pour ERP.

6. Cliquez sur OK.

IMPRIMER UN ÉTAT D'INVENTAIRE

🍛 Nutriciel - Inventaire	_ 🗆 X
Zone de stockage à inventorier	Gérer les types Si i O Filtre sur le contenu
Iype Code zone Libelle zo	Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation Image: Second state de generation
•VALIDATION / DEVALIDATION ACQUIT VII ✓ F5 : Lot sélectionné ⊗ ALT+F5 ✓ F6 : Tous les lots ⊗ ALT+F6	SE :quit Vide &cquit Vide des
Validation & Acquit Vide& Zone & Code matiere®	× Libellé
	5
↓ Somme	↓

🖶 Imprimer l'état

- 1. Dans la zone 1, cliquez sur le bouton
- 2. Sélectionnez le type d'impression voulu :

Etat d'inventaire détaillé

ou

Etat d'inventaire cumulé par matière

 Une fenêtre présentant l'état d'inventaire choisi s'affiche, avec, en haut de la fenêtre, les options d'impression disponibles. Pour de plus amples informations sur ces options, référez-vous à la partie Options d'impression de la section Procédures transversales.

4. VISUALISATION DES STOCKS

Ce menu vous permet de connaitre l'état des stocks, et en particulier les ruptures, aussi bien au niveau des articles qu'au niveau des zones.

🛥 Stocks								_ [I X
5	Filtres Zone Dépôt		•	Matière Formule			•	Se angais	•
	Type artic	le		Fami	ille stat 4		•		
	Famille DF		•	Fami	ille stat 5				
	С Г!								
	Sous-Fami	lie DEG	•	Fam	lue stat 6	<u> </u>	•		
	l	🗏 Par Regroupe	ement		📃 Uniquement F	Ruptures			
Par Zone	Par Matiè	ге							
* Zone	* Matière*	Libellé Matière	Formule [®] L [*] Fo	ibellé Armule	ion 🔍 Rép 🔨	N" Lot 🔦	Quantité 🖣	X.	ъ
BO1	883	MATIERES PR					0,000)	-
B02	VOJ34021	VOLAILLES (V					400,000)	
BO3	088	MATIERES PR					701,000)	
B04	VOJ34020	VOLAILLES (V					300,000)	
CASE1	141	MATIERES PR					29 760,000)	
CASE10	123	MATIERES PR					148 774,000)	
CASE11	123	MATIERES PR					176 920,000)	
CASE12	109	MATIERES PR					0,000)	
CASE13	BOV00265	BOVINS (B) - I					1 620,000)	
CASE14	VOC36650	VOLAILLES (V					5 700,000)	
CASE15	B0687H0	BOVINS (B) - I					1 480,000)	
CASE2	123	MATIERES PR					9 050,000)	
CASE3	B0508F0	BOVINS (B) - I					7 200,000)	
CASE4	021	MATIERES PR					86 900,000)	
CASE5	102	MATIERES PR					65 499,000)	•
ICASE2	11/	MATIEDEC ND					4E 202 AAA		

VISUALISER L'ÉTAT DES STOCKS ET LES RUPTURES D'ARTICLES

Stocks								
S Par 7one	Filtres Zone Dépôt Type artic Famille DE Sous-Fami	le CLIC ULE DEC Par Regrou	pement	 Matière Formule Fam Fam Fam Fam 	ille stat 4 ille stat 5 ille stat 6 Uniquement	Ruptures	• • • • • •	See 1 (
Zone	 Matière* 	Libellé Matière	Formule®	Libellé Formule *Ver	sion 🔍 Rép 🔦	N° Lot 🔦	Quantité 🔦	ī
B01	883	MATIERES PR					0,000	^
B02	V0J34021	VOLAILLES (V					400,000	
B03	088	MATIERES PR					701,000	
B04	VOJ34020	VOLAILLES (V					300,000	
CASE1	141	MATIERES PR					29 760,000	
CASE10	123	MATIERES PR					148 774,000	
CASE11	123	MATIERES PR					176 920,000	
CASE12	109	MATIERES PR					0,000	
CASE13	BOV00265	BOVINS (B) - I					1 620,000	
CASE14	VOC36650	VOLAILLES (V					5 700,000	
CASE15	B0687H0	BOVINS (B) - I					1 480,000	
CASE2	123	MATIERES PR					9 050,000	
CASE3	B0508F0	BOVINS (B) - I					7 200,000	
CASE4	021	MATIERES PR					86 900,000	
CASE5	102	MATIERES PR					65 499,000	(3)
CASEZ	114	MATIEDES ND					45 292 000	<u> </u>

La zone 3 indique l'état des stocks et les ruptures éventuelles.

- Dans la zone 2, sélectionnez l'onglet **Par zone** pour avoir un affichage en fonction des zones de stockage.
- Dans la zone 2, sélectionnez l'onglet Par matière pour avoir un affichage en fonction des matières.

Plusieurs options de filtre de recherche sont également disponibles dans la zone 1 pour vous aider à affiner votre recherche :

- Si vous souhaitez visualiser uniquement les ruptures, cochez la case Uniquement Ruptures
- Si vous souhaitez un affichage par regroupement, cochez la case Par Regroupement
- Si vous souhaitez limiter votre recherche à un élément ou plusieurs éléments ou à une ou plusieurs catégories (familles statistiques), sélectionnez ces critères de recherche parmi ceux proposés dans cette zone 1.



Les matières en état de rupture sont mises en évidence par la couleur rouge des cellules au niveau de la colonne **Quantité**.



Ce document est fondé sur les informations disponibles au moment de sa publication. Bien que tout ait été fait pour que le contenu soit aussi précis que possible, il n'a pas la prétention de couvrir tous les détails existant dans le logiciel, ni de prévoir tous les cas. Actemium ne donne aucune garantie et n'assume aucune responsabilité pour l'exactitude et le volume des informations contenues dans ce manuel. Le contenu de ce manuel demeure la propriété d'Actemium, qui se réserve le droit de le modifier, compléter ou corriger à tout moment.

Copyright © Actemium 2017 | Tous droits réservés

Version de ce document : 201705091904