



# Nutriciel

Documentation du module

**MACHINES**



# TABLE DES MATIÈRES

<b>TABLE DES MATIÈRES</b> .....	<b>3</b>
<b>1. GÉRER LES MACHINES</b> .....	<b>5</b>
1.1 Parcourir la liste des machines .....	5
1.2 Gérer les machines et lier des documents .....	6
1.3 Définir les compteurs d'une machine .....	8
1.4 Gérer les sous-ensembles d'une machine .....	10
<b>2. GÉRER LES INTERVENTIONS</b> .....	<b>13</b>
2.1 Configurer les alertes pour planifier les interventions .....	13
2.2 Encoder une intervention effectuée .....	15
2.3 Demander une intervention manuelle .....	16
2.4 Afficher les interventions prévues .....	17
<b>3. SUIVRE LES STATISTIQUES</b> .....	<b>19</b>
3.1 Lire les compteurs .....	19
3.2 Remettre les compteurs à zéro (RAZ) .....	21
3.3 Suivre les matières passées .....	22
<b>4. CONFIGURER LE MODULE</b> .....	<b>25</b>
4.1 Gérer les modèles de rapport d'intervention .....	25
4.2 Gérer les types de compteurs .....	26
4.3 Configurer les couleurs des niveaux d'alerte .....	27



# 1. GÉRER LES MACHINES

## 1.1 PARCOURIR LA LISTE DES MACHINES

La tableau principal affiche l'ensemble des machines et leurs alertes.

Vous disposez des filtres suivants pour gérer cette liste :

- Vous pouvez classer et trier les machines sur base des colonnes.
- Entrez un texte dans le champ **Filtre** (par exemple "Dosage" pour n'afficher que les machines de dosage). Ce filtre se base sur tous les textes apparaissant dans le tableau.
- Activez l'option **Suivi des lots activés** pour n'afficher que les machines pour lesquels vous suivez les lots de fabrication traités.
- Pour n'afficher que les machines sur lesquels une intervention est demandée ou prévue, voir "Afficher les interventions prévues" Page 17.

Machine	Libelle	Automatisation	Groupe	Type	Intervention demandée	Nb	Cpt jour
ASPCM	Libelle ASPCM	Reception			0	N	
BD16	Libelle BD16	Reception			0	N	
BD29	Libelle BD29	Reception			0	N	
BP1	Libelle BP1	Dosage			0	N	
BP2	Libelle BP2	Dosage			0	N	
BP3	Libelle BP3	Dosage			0	N	
BR1	Libelle BR1	Dosage			0	N	
B1	Libelle B1	Dosage			0	N	
B2	Libelle B2	Dosage			0	N	
CD21	Libelle CD21	Granul2			0	N	
CD21	Libelle CD21	Granul1			0	N	
CD22	Libelle CD22	Dosage			0	N	
CD22	Libelle CD22	Granul2			0	N	
CD22	Libelle CD22	Granul1			0	N	
CD27	Libelle CD27	Granul2			0	N	
CD27	Libelle CD27	Granul1			0	N	
CD28	Libelle CD28	Granul1			0	N	
CD28	Libelle CD28	Granul2			0	N	
CD29	Libelle CD29	Granul1			0	N	
CD29	Libelle CD29	Granul2			0	N	

**Détail** | Compteur | Sous-Ensembles | Interventions | Documentation | Matières passées

Code: BR1 | Libelle: Libelle BR1

Divers: Automatisation: Dosage |  Suivi des lots activé | Dates: Création: 21/08/2015 07:30:05

Groupe: |  Suivi journalier | Dernière Modification: 01/03/2016 10:14:15

Type: | Première mise à jour: 21/08/2015 07:30:05

Dernière mise à jour: 11/02/2016 14:32:04

Informations puissance et débit: Unité d'énergie: | Consommation: | Débit Moyen: | Description de la machine:

Liste des machines et onglet Détail

## 1.2 GÉRER LES MACHINES ET LIER DES DOCUMENTS

### AJOUTER UNE MACHINE



Normalement, il n'est pas nécessaire d'ajouter manuellement les machines car elles ont été créées automatiquement à partir de l'organigramme de votre installation.

1. Cliquez sur le bouton  **Ajouter machine** à gauche du tableau des machines.
2. Dans la boîte de dialogue de la machine, introduisez le **Code** de la machine.
3. Éditez les détails de la machine comme expliqué ci-dessous.

### ÉDITER LES DÉTAILS D'UNE MACHINE

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Cliquez sur le bouton  **Modifier la machine sélectionnée** à gauche du tableau des machines.



Détails machine

Dans la boîte de dialogue de la machine, configurez les paramètres :

- **Automatisme, Groupe et Type** : champs libres utilisés pour faciliter le filtre et le tri de la liste des machines.
- **Suivi des lots activés** : permet d'enregistrer les données de passage des lots dans la machine et d'en faire le suivi (voir "Suivre les matières passées" Page 22).



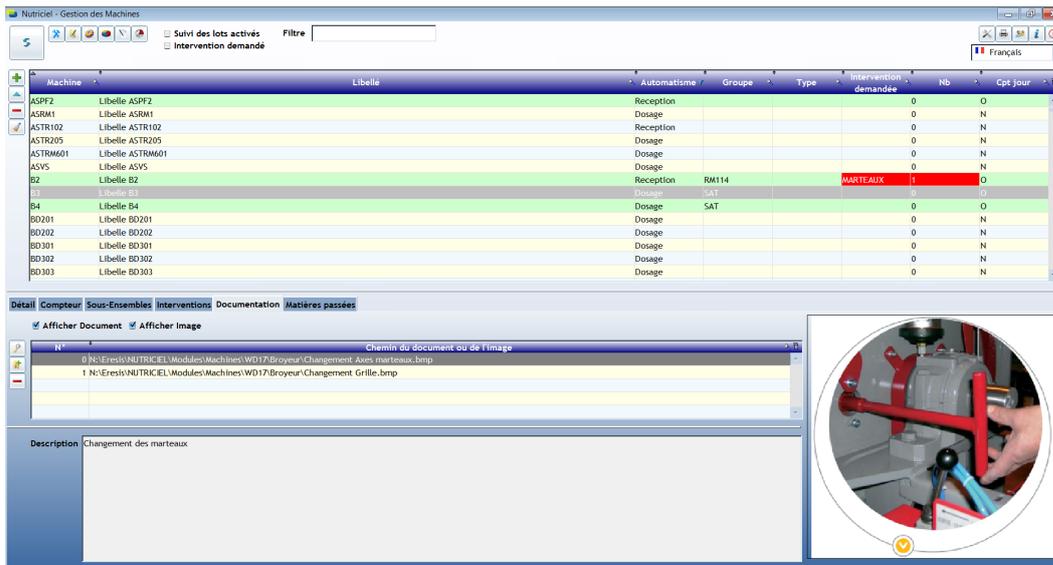
N'activez cette option que sur les machines où cela est utile pour éviter une saturation de votre base de données. Sur beaucoup de machines, le temps de fonctionnement global est suffisant sans devoir conserver toutes les données détaillées pour chaque lot.

- **Suivi journalier** : temps de fonctionnement de la machine par jour.
- **Unité d'énergie** : unité de mesure utilisée pour la consommation électrique.
- **Consommation** : consommation électrique nominale de la machine (en Unité d'énergie/h).
- **Débit Moyen** : débit moyen de passage de la matière dans la machine (en Tonne/h).
- **Description de la machine** : texte libre.

## LIER DES DOCUMENTS À UNE MACHINE

Vous pouvez lier des documents externes à une machine tels que des plans d'assemblage, des procédures de maintenance ou de remplacement de pièce...

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Allez dans l'onglet **Documentation**.
3. Cliquez sur le bouton  **Ajout document ou image** à gauche du tableau des documents.
4. Dans la boîte de dialogue, recherchez le fichier à lier à la machine (image, document, plan...).



Onget Documentation

## 1.3 DÉFINIR LES COMPTEURS D'UNE MACHINE

Pour chaque machine et ses sous-ensembles il est possible de créer un ou plusieurs compteurs. Ces compteurs vont enregistrer le temps de marche de la machine ainsi que d'autres paramètres de fonctionnement. Ils seront ensuite utilisés pour planifier les intervention et analyser l'utilisation et la charge de la machine.

### CRÉER UN COMPTEUR

Dans la boîte de dialogue du compteur, configurez les paramètres suivants :

1. Sélectionnez la machine dans le tableau supérieur.
2. Dans l'onglet **Compteur**, cliquez sur le bouton  **Modifier** à gauche du tableau des compteurs.

Informations compteur machine

3. Dans la boîte de dialogue du compteur, configurez les paramètres suivants :
- **Code** : nom (libre) du compteur.
  - **Libellé** : description plus détaillée du compteur.
  - **Type** : si vous le désirez, sélectionnez un type de compteur (voir "Gérer les types de compteurs" Page 26).
  - **Pos.** : choisissez la position ou le sens de fonctionnement de la machine (si elle en a plusieurs).

## LE COMPTEUR GÉNÉRAL

Le compteur GÉNÉRAL est créé par défaut pour toutes les machines et sert de compteur cumulatif qui enregistre les durées de fonctionnement et les consommations totales de la machine.



Nous vous recommandons de ne jamais mettre ce compteur à zéro afin de conserver une trace directement lisible de la durée de fonctionnement totale de la machine depuis sa mise en service.

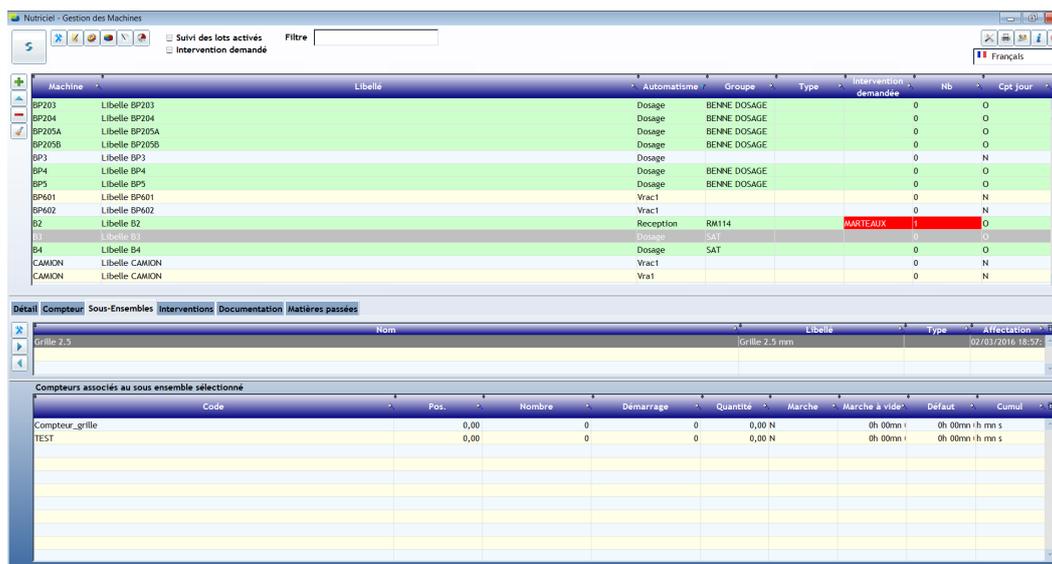
## 1.4 GÉRER LES SOUS-ENSEMBLES D'UNE MACHINE

Une machine peut comporter des sous-ensembles. Ces sous-ensembles sont des éléments qui peuvent être montés et démontés sur la machine et dont le temps d'utilisation n'est enregistré que lorsqu'ils sont effectivement montés sur une machine, comme par exemple les filières d'une presse.

Les pièces d'usure comme les grilles de tamis ou les courroies et autres roulements qui doivent être remplacés régulièrement sont simplement gérés avec un compteur spécifique associé à la machine.

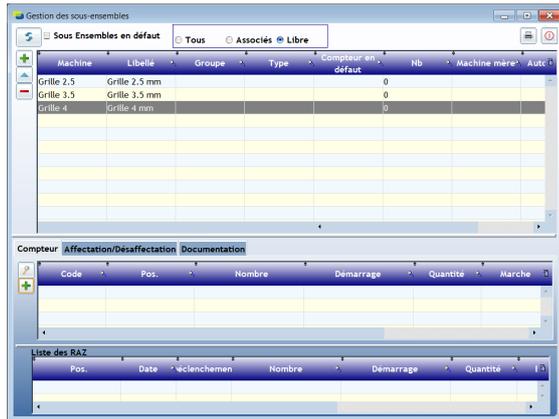
### GÉRER LES SOUS-ENSEMBLES

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Ouvrez l'onglet **Sous-Ensembles**.



Onglet Sous-Ensembles

3. Cliquez sur le bouton **Gestion des sous-ensembles** à gauche du tableau des sous-ensembles. La boîte de dialogue de **Gestion des sous-ensembles** s'ouvre.



Gestion des sous-ensembles

## CRÉER UN NOUVEAU SOUS-ENSEMBLE

Dans la boîte de dialogue de **Gestion des sous-ensembles** :

1. Cliquez sur le bouton  **Nouveau sous-ensemble** à gauche du tableau.
2. Introduisez un **Code**, un **Libellé** et une **Pos.** (position de marche).
3. Éditez le sous-ensemble comme expliqué ci-dessous.

## ÉDITER UN SOUS-ENSEMBLE

Dans la boîte de dialogue de **Gestion des sous-ensembles** :

1. Cliquez sur le bouton  **Modifier** à gauche du tableau.
2. Si nécessaire, modifiez le **Libellé** et la **Pos.** (position de marche). Le **Code** d'un sous-ensemble n'est pas modifiable.
3. Configurez une alerte comme pour les machines (voir "Configurer les alertes pour planifier les interventions" Page 13).

Gestion des sous-ensembles

## AFFECTER UN SOUS-ENSEMBLE À UNE MACHINE

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Ouvrez l'onglet **Sous-Ensembles**.
3. Cliquez sur le bouton  **Affecter** à gauche du tableau des sous-ensembles
4. Sélectionnez le sous-ensemble à affecter à la machine (il s'agit donc du sous-ensemble que vous montez sur la machine et qui est utilisé à partir de maintenant).

## DISSOCIER UN SOUS-ENSEMBLE D'UNE MACHINE

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Ouvrez l'onglet **Sous-Ensembles**.
3. Sélectionnez le sous-ensemble à dissocier de la machine (il s'agit donc du sous-ensemble que vous démontez de la machine et qui n'est donc provisoirement plus utilisé).
4. Cliquez sur le bouton  **Dissocier** à gauche du tableau des sous-ensembles

## 2. GÉRER LES INTERVENTIONS

### 2.1 CONFIGURER LES ALERTES POUR PLANIFIER LES INTERVENTIONS

Les alertes, programmées et déclenchées sur événements ou sur délai, ou ajoutées manuellement, vous aident à planifier les interventions de maintenance sur vos machines.

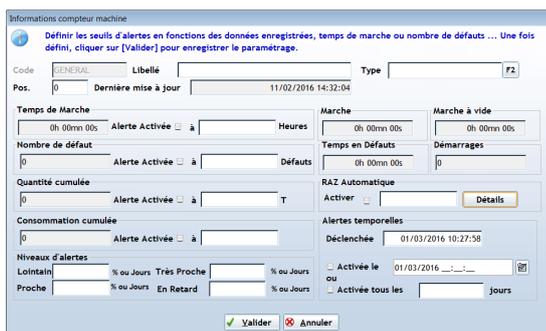
#### CHOISIR LE COMPTEUR

Les alertes sont associées à un compteur de la machine ou d'un de ses sous-ensembles (pour créer un compteur, voir "Définir les compteurs d'une machine" Page 8).

 Pour faciliter la gestion, associez les interventions globales sur la machine à son compteur GÉNÉRAL.

Pour chaque compteur concerné :

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Sélectionnez le compteur dans l'onglet **Compteur**.
3. Cliquez sur le bouton  **Modifier** à gauche du tableau des compteurs.
4. Dans la boîte de dialogue du compteur, configurez une alerte comme expliqué ci-dessous.



Informations compteur machine

#### PLANIFIER UNE ALERTE

##### Planifier une alerte sur événement

Vous pouvez activer une alerte automatique lorsqu'une des valeurs suivantes dépasse le seuil spécifié :

- le temps de marche total,
- le nombre de défauts survenus,
- la quantité de matière traitée,
- la consommation électrique de la machine.

Pour définir le seuil d'alerte :

1. Cochez la case **Alerte Activée** correspondant à l'alerte voulue.
2. Entrez la valeur du seuil d'alerte en heures, défauts ou tonnes (pour la consommation électrique, l'unité correspond à celle que vous avez spécifiée, voir "Gérer les machines et lier des documents" Page 6).
3. Si vous le désirez, spécifiez les niveaux d'alerte comme expliqué ci-dessous.

### Planifier une alerte sur délai

Pour activer une alerte automatique qui survient à intervalles réguliers :

1. Cochez la case **Activée tous les** dans la zone **Alertes temporelles** en bas à droite dans la boîte de dialogue.
2. Entrez le nombre de jours entre les alertes.



Le champ **Déclenchée**, dans la même zone de la boîte de dialogue, indique la dernière date de déclenchement de cette alerte et conditionne donc la prochaine. Ce champ est éditable et vous pouvez le modifier pour contrôler la prochaine date de déclenchement et, par exemple, récupérer un cycle après un événement particulier.

3. Si vous le désirez, spécifiez les niveaux d'alerte comme expliqué ci-dessous.

### Planifier une alerte manuellement

Pour activer une alerte unique à une date choisie :

1. Cochez la case **Activée le** dans la zone **Alertes temporelles** en bas à droite dans la boîte de dialogue.
2. Entrez la date et l'heure de déclenchement de l'alerte.
3. Si vous le désirez, spécifiez les niveaux d'alerte comme expliqué ci-dessous.

## RÉGLER LES NIVEAUX D'ALERTE

Vous pouvez prévoir un niveau d'alerte qui évolue au fur et à mesure que l'échéance de l'alerte se rapproche :

- Dans la zone **Niveaux d'alertes** en bas à gauche dans la boîte de dialogue, introduisez une valeur pour chacun des niveaux d'alerte (**Lointain**, **Proche**, **Très Proche** et **En Retard**).

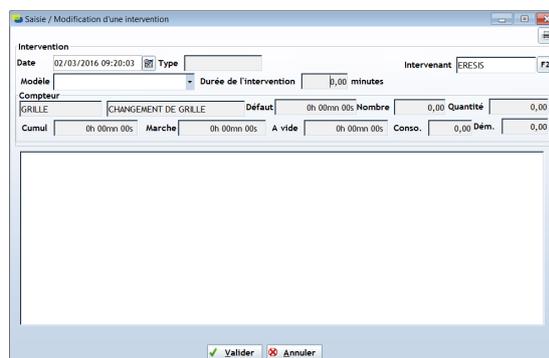
- Pour une alerte manuelle planifiée à une date fixe, les valeurs correspondent à un nombre de jours avant l'alerte.
- Pour les autres alertes, ces valeurs sont exprimées en pour-cents du seuil.

À chaque niveau d'alerte correspond une couleur qui est utilisée dans le tableau des machines et des compteurs (voir "Configurer les couleurs des niveaux d'alerte" Page 27).

## 2.2 ENCODER UNE INTERVENTION EFFECTUÉE

Pour encoder manuellement un intervention effectuée sur une machine et donc conserver une trace de celle-ci dans votre historique :

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Allez dans l'onglet **Interventions**.
3. Cliquez sur le bouton  **Ajouter une intervention** à gauche du tableau des interventions.
4. À l'ouverture de la boîte de dialogue, confirmez si vous voulez ou non enregistrer, avec l'intervention, l'état d'un des compteurs de cette machine (par exemple pour justifier la remise à zéro de ce compteur après l'intervention).
5. Le cas échéant, sélectionnez le compteur dans la liste proposée.



Saisie / Modification d'une intervention

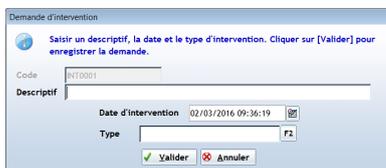
6. Complétez la fiche d'intervention .
  - Sélectionnez l'**Intervenant**.
  - Modifiez la **Date** si nécessaire.
  - Type **???**
  - Durée **???**
  - Sélectionnez un Modèle de fiche d'intervention, voir "Gérer les modèles de rapport d'intervention" Page 25.
  - Complétez ou rédigez la fiche d'intervention dans la zone de texte de la boîte de dialogue.

7. Cliquez sur **Valider** pour enregistrer la fiche d'intervention.
8. Si l'intervention a été déclenchée par un compteur, adaptez celui-ci :
  - Configurez manuellement une nouvelle alerte (voir "Encoder une intervention effectuée" Page précédente).
  - Ou remettez le compteur concerné à zéro (voir "Remettre les compteurs à zéro (RAZ)" Page 21).

## 2.3 DEMANDER UNE INTERVENTION MANUELLE

Pour planifier manuellement une intervention ponctuelle sur une machine, indépendamment des compteurs existants :

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Cliquez sur le bouton  **Rédiger une demande d'intervention** en haut à gauche de la fenêtre.
3. Dans la boîte de dialogue :
  - Introduisez le descriptif de l'intervention.
  - Sélectionnez la date de l'intervention.
  - Si nécessaire, sélectionnez le type d'intervention.
  - Cliquez sur **Valider** pour confirmer la demande d'intervention.



Boîte de dialogue "Demande d'intervention" :

- Titre : Demande d'intervention
- Message d'information : Saisir un descriptif, la date et le type d'intervention. Cliquez sur [Valider] pour enregistrer la demande.
- Code : INT001
- Descriptif : [Champ vide]
- Date d'intervention : 02/03/2016 09:36:19
- Type : F2
- Boutons : Valider (avec coche), Annuler (avec X)

Demande d'intervention

Un nouveau compteur est ajouté dans l'onglet **Compteur** de la machine sous le nom du code de l'intervention.

4. Si vous le désirez, éditez ce compteur pour spécifier les niveaux d'alerte (voir "Configurer les alertes pour planifier les interventions" Page 13).

## 2.4 AFFICHER LES INTERVENTIONS PRÉVUES

### AFFICHER LE RÉCAPITULATIF DES ALERTES

Pour afficher l'ensemble des alertes et demandes d'interventions planifiées, ainsi que les niveaux d'alerte correspondants, pour toutes vos machines, cliquez sur le bouton  **Récapitulatif Alerte Machine** en haut à gauche de la fenêtre.

Les couleurs des alertes correspondent aux niveaux respectifs des alertes (voir "Configurer les couleurs des niveaux d'alerte" Page 27).



Nom de la machine	Automatisme	Groupe de la machine	Type de machine	Code du compteur	Nom du compteur	Type de compteur	Valeur du compteur	Valeur du seuil d'alerte	Valeur du seuil du compteur	Type de seuil (% ou Jours)	Date de la prochaine intervention
BR1	Dosage			GRELE	CHANGEMENT DE GRELE	USURE ROULEMEI	02/03/2016	10/03/2016	8	Jours	10/03/2016 00:00:00
BR1	Dosage			INT001	test	USURE ROULEMEI	02/03/2016	09/03/2016	7	Jours	09/03/2016 00:00:00
P1	Granul1	PRESSE	MOTEUR	GENERAL			02/03/2016	23/11/2015	0	Jours	24/11/2015 00:00:00
P2	Granul2			GENERAL			02/03/2016	01/12/2015	0	Jours	01/12/2015 00:00:00
P2	Granul2			GRANUL2	PRESSE2		02/03/2016	20/11/2015	0	Jours	20/11/2015 00:00:00

Récapitulatif Alerte Machine

## FILTRE LES MACHINES PRÉSENTANT DES ALERTES DÉPASSÉES

Pour filtrer parmi l'ensemble des machines, celles qui ont des alertes ou demandes d'intervention dépassées :

1. Cochez l'option **Intervention demandée** en haut à gauche de la fenêtre.
2. Décochez les autres options pour éviter de combiner les filtres.

La liste des machines concernées s'affiche et la colonne **Nb** indique le nombre d'alertes dépassées sur chaque machine.

3. Consultez l'onglet **Compteur** pour voir le détail des compteurs en alerte.

The screenshot shows the 'Nutriciel - Gestion des Machines' window. At the top, there are filter options: 'Suivi des lots actifs' and 'Intervention demandée' (checked). A search filter is also present. Below this is a table of machines with columns: Machine, Libelle, Automatisation, Groupe, Type, Intervention demandée, Nb, and Cpt jour. Two machines are listed: P1 (Presse1 Ligne granulation 1) and P2 (Libelle P2). The 'Nb' column shows 1 for P1 and 2 for P2. Below the machine list is a 'Detail' section with tabs for 'Compteur', 'Sous-Ensembles', 'Interventions', 'Documentation', and 'Matières passées'. The 'Compteur' tab is active, showing a table with columns: Code, Pos., Libelle, Nombre, Demarrage, Quantité, Type, Marche, Marche à vide, Défaut, and Cumul. Three rows are visible: GENERAL, GRANUL2, and INVENTAIRE. Below the compteur table is a 'Liste des RAZ' section with columns: Pos., Date, Schématisation, Nombre, Dem., Quantité, Energie, Utilisateur ayant fait la RAZ du compteur, Observations lors de la RAZ, and Marche.

Intervention demandée

# 3. SUIVRE LES STATISTIQUES

## 3.1 LIRE LES COMPTEURS

### LE TABLEAU DES COMPTEURS D'UNE MACHINE

Pour visualiser les compteurs d'une machine :

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Sélectionnez le compteur dans l'onglet **Compteur**.

Le tableau des compteurs se présente comme illustré ci-dessous :

Machine	Libelle	Automatisme	Groupe	Type	Intervention demandée	Nb	Cpt jour
ASPCM	Libelle ASPCM	Reception				0	N
BD16	Libelle BD16	Reception				0	N
BD29	Libelle BD29	Reception				0	N
BP1	Libelle BP1	Dosage				0	N
BP2	Libelle BP2	Dosage				0	N
BP3	Libelle BP3	Dosage				0	N
B1	Libelle B1	Dosage				0	N
B2	Libelle B2	Dosage				0	N
CD21	Libelle CD21	Granul2				0	N
CD21	Libelle CD21	Granul1				0	N
CD21	Libelle CD21	Dosage				0	N
CD22	Libelle CD22	Granul2				0	N
CD22	Libelle CD22	Granul1				0	N
CD27	Libelle CD27	Granul2				0	N
CD27	Libelle CD27	Granul1				0	N
CD28	Libelle CD28	Granul1				0	N
CD28	Libelle CD28	Granul2				0	N
CD29	Libelle CD29	Granul1				0	N
CD29	Libelle CD29	Granul2				0	N
CD29	Libelle CD29	Granul1				0	N

Code	Pos.	Libellé	Nombre	Démarrage	Quantité	Type	Marche	Marche à vide	Default	Cumul
GENERAL	0,00		0	0	0,00		0h 00mn	0h 00mn	0h 00mn	0h 00mn
GRLEL	0,00	CHANGEMENT DE	0	0	0,00		0h 00mn	0h 00mn	0h 00mn	0h 00mn

Pos.	Date	Clenchement	Nombre	Dem.	Quantité	Energie	Utilisateur ayant fait la RAZ du compteur	Observations lors de la RAZ	Marche
0,00	01/03/2016	h 21/08/2015 0	44	421	20 647,73	271 301,17 kWh			
0,00	01/03/2016	h 01/03/2016 1	0	0	0,00	0,00 kWh		REPLACEMENT ROUEMENTS	59h 09mn

### Onglet Compteurs

Les colonnes suivantes sont affichées et reprennent les informations des compteurs depuis leur dernière remise à zéro respective :

- **Code** : nom du compteur.
- **Pos.** : position ou sens de marche de la machine pris en compte par le compteur.
- **Libellé** : description détaillée du compteur.
- **Nombre** : nombre de défauts survenus.
- **Démarrage** : nombre de démarrages.
- **Quantité** : quantité de matière traitée par la machine (en tonnes).
- **Type** : type de compteur (voir "Gérer les types de compteurs" Page 26).

- **Marche** : temps de marche en charge de la machine.
- **Marche à vide** : temps de marche à vide de la machine.
- **Défaut** : durée cumulée des temps où la machine est considérée en défaut (temps entre l'apparition du défaut et son acquittement par un opérateur).
- **Cumul** : temps de marche total de la machine (temps en charge + temps à vide).

## LA BOÎTE DE DIALOGUE D'UN COMPTEUR

Pour visualiser les détails d'un compteur :

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Sélectionnez le compteur dans l'onglet **Compteur**.
3. Cliquez sur le bouton  **Modifier** à gauche du tableau des compteurs.

Informations compteur machine

Les champs suivants sont affichés et reprennent les informations du compteur depuis sa dernière remise à zéro :

- **Temps de marche** : temps de marche total de la machine (temps en charge + temps à vide).
- **Marche** : temps de marche en charge de la machine.
- **Marche à vide** : temps de marche à vide de la machine.
- **Nombre de défaut** : nombre de défauts survenus.
- **Temps en Défauts** : durée cumulée des temps où la machine est considérée en défaut (temps entre l'apparition du défaut et son acquittement par un opérateur).
- **Démarrages** : nombre de démarrages.
- **Quantité cumulée** : quantité de matière traitée par la machine (en tonnes).
- **Consommation cumulée** : consommation énergétique totale de la machine (dans l'unité définie dans "Gérer les machines et lier des documents" Page 6).

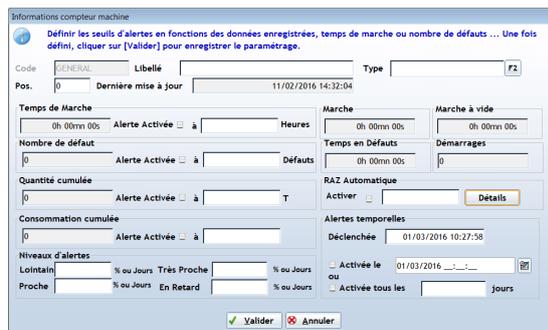
## 3.2 REMETTRE LES COMPTEURS À ZÉRO (RAZ)

Pour chaque machine, vous pouvez remettre les compteurs à zéro, automatiquement pour effectuer un suivi et des statistiques de l'utilisation de la machine, ou manuellement après une intervention ou un changement d'outil par exemple.

### PROGRAMMER LA REMISE À ZÉRO (RAZ) RÉGULIÈRE D'UN COMPTEUR

Pour chaque compteur concerné :

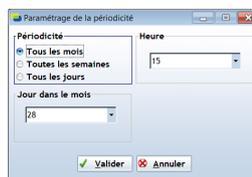
1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Sélectionnez le compteur dans l'onglet **Compteur**.
3. Cliquez sur le bouton  **Modifier** à gauche du tableau des compteurs.



Informations compteur machine

Dans la boîte de dialogue du compteur, dans la zone **RAZ Automatique** :

4. Cochez l'option **Activer**.
5. Cliquez sur le bouton **Détails**.



Paramétrage de la périodicité

Dans la boîte de dialogue **Paramétrage de la périodicité** :

6. Choisissez la **Périodicité**.

- **Tous les mois** : configurez le **Jour dans le mois** et l'**Heure** de la remise à zéro du compteur.
- **Toutes les semaines** : configurez le **Jour dans la semaine** et l'**Heure** de la remise à zéro du compteur.
- **Tous les jours** : configurez l'**Heure** de la remise à zéro du compteur.

Un code représentant la périodicité configurée s'affiche dans la zone **RAZ Automatique** de la boîte de dialogue du compteur.

## REMETTRE MANUELLEMENT UN COMPTEUR À ZÉRO

1. Sélectionnez la machine dans la tableau supérieur.
2. Sélectionnez le compteur dans l'onglet **Compteur**.
3. Cliquez sur le bouton  **Remise à zéro du compteur** à gauche du tableau des compteurs.
4. Confirmez la remise à zéro.

### 3.3 SUIVRE LES MATIÈRES PASSÉES

#### AFFICHER LES MACHINES QUI FONT DU SUIVI DES MATIÈRES PASSÉES

Pour n'afficher que les machines configurées pour suivre les lots de matières qu'elles traitent :

1. Cochez l'option **Suivi des lots activés** en haut à gauche de la fenêtre.
2. Décochez les autres options pour éviter de combiner les filtres.

#### AFFICHER LES LOTS PASSÉS SUR LA MACHINE

1. Sélectionnez la machine que vous voulez voir les lots.
2. Ouvrez l'onglet **Matières passées**.
3. Sélectionnez la période à afficher :
  - Soit en entrant directement les dates et heures de début et de fin.
  - Soit en choisissant une des périodes disponibles avec le bouton **Période**.

Matière	Lot Moy.	Débit Min.	Débit Moy.	Débit Max.	Variance	Cons. min.	Cons. Moy.	Cons. Max.	Variance
VO33043/00 VOLAILLES (V) - VO33	2 590,021 kg	7,054 T/h	31,771 T/h	42,716 T/h	36,745	0,000	0,000	0,000	0,000
VP3AN VOLAILLES (V) - VP3AN	2 929,847 kg	17,363 T/h	29,890 T/h	37,446 T/h	31,492	0,000	0,000	0,000	0,000
PKAS200 BONS (B) - PKAS200	2 380,883 kg	18,243 T/h	21,979 T/h	30,597 T/h	9,448	0,000	0,000	0,000	0,000
VP00430/00 BONS (B) - VP00430	2 470,154 kg	14,282 T/h	18,428 T/h	27,404 T/h	1,872	0,000	0,000	0,000	0,000

### Matières passées - cumul matières

- Choisissez un des affichages suivants :
  - **Cumul Matière** : les chiffres sont cumulés pour chaque matière (comme illustré ci-dessus).
  - **Cumul Matière/Formule/Version** : les chiffres sont cumulés pour chaque matière par formule et par version.
  - **Aucun Cumul** : les chiffres sont affichés par lot sans aucun cumul par matière.

## AFFICHER LE DIAGRAMME DE GANTT

Le diagramme de Gantt permet d'afficher l'enchaînement du passage des lots sur plusieurs machines. Il est indépendant de la machine actuellement sélectionnée mais vous devez ouvrir une machine pour y accéder.

- Cliquez sur le bouton **Gantt**.

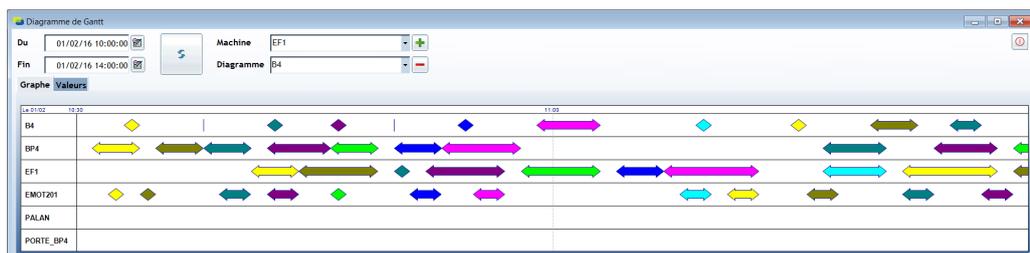


Diagramme de Gantt

Dans le diagramme, chaque lot à une couleur choisie aléatoirement, ce qui permet de vérifier rapidement l'enchaînement des opérations et de retrouver les éventuels temps morts et/ou goulets d'étranglement dans votre processus.

2. Adaptez éventuellement la période affichée (limitez-vous à une période courte de quelques heures sinon le diagramme devient illisible).
3. Choisissez les machines à afficher sur le diagramme :
  - Pour ajouter une machine, sélectionnez-la dans la liste **Machine** et cliquez sur  **Ajouter**.
  - Pour enlever une machine, sélectionnez-la dans la liste **Diagramme** et cliquez sur  **Supprimer**.
4. Pour zoomer sur une partie du diagramme, cliquez dans un coin et relâchez le bouton de la souris dans le coin opposé de la zone à agrandir.
5. Pour afficher le tableau des valeurs plutôt que le diagramme, ouvrez l'onglet **Valeurs**.



Pour mettre à jour le diagramme après une modification des réglages, cliquez sur le bouton  **Rafraîchir les données**.

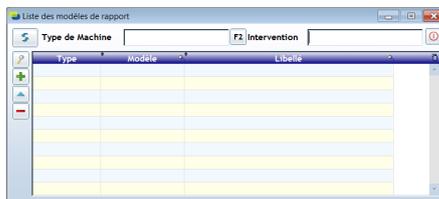
## 4. CONFIGURER LE MODULE

### 4.1 GÉRER LES MODÈLES DE RAPPORT D'INTERVENTION



Les modèles de rapport d'intervention sont des modèles vierges qui facilitent grandement la rédaction des rapports d'intervention, guident l'intervenant dans cette tâche et aident à garantir que toutes les informations importantes sont présentes.

1. Cliquez sur le bouton  **Gestion des modèles de rapport** en haut à gauche de la fenêtre.
2. Dans la boîte de dialogue :
  - Introduisez un **Type de Machine** si ce rapport est destiné à un type de machine en particulier.
  - De même, sélectionnez une **Intervention** dans la liste si nécessaire.
  - Cliquez sur le bouton  pour ajouter un modèle.
  - Cliquez sur le bouton  pour éditer un modèle.

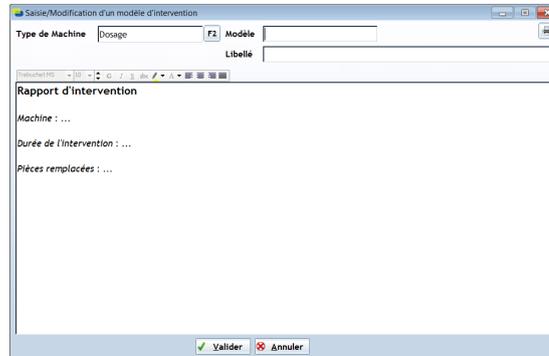


Liste des modèles de rapport

3. Éditez votre modèle comme illustré.



N'hésitez pas à personnaliser et structurer vos modèles de document en utilisant les paramètres de mise en forme disponibles (police et taille, gras, italique, alignement des paragraphes...).



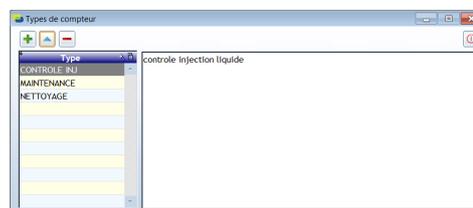
Saisie / Modification d'un modèle d'intervention

## 4.2 GÉRER LES TYPES DE COMPTEURS



Nous vous recommandons de créer une liste de types de compteurs et d'associer un des types de cette liste à chacun de vos compteurs afin de faciliter le tri et le classement des compteurs lors de l'analyse des données et la gestion des alertes.

1. Cliquez sur le bouton  **Gestion des types de compteur** en haut à gauche de la fenêtre.
2. Dans la boîte de dialogue :
  - Cliquez sur le bouton  pour ajouter un compteur.
  - Cliquez sur le bouton  pour éditer un compteur.
  - Pour chaque compteur introduisez un **Code de type de compteur** et une **Description**.



Types de compteur

## 4.3 CONFIGURER LES COULEURS DES NIVEAUX D'ALERTE

À chaque niveau d'alerte correspond une couleur qui est utilisée dans le tableau des machines et des compteurs.

1. Cliquez sur le bouton  **Paramètres machines** en haut à droite de la fenêtre **Gestion des Machines**.
2. Pour chaque niveau d'alerte, choisissez une couleur à utiliser dans les tableaux.



Couleurs des niveaux d'alerte



Ce document est fondé sur les informations disponibles au moment de sa publication. Bien que tout ait été fait pour que le contenu soit aussi précis que possible, il n'a pas la prétention de couvrir tous les détails existant dans le logiciel, ni de prévoir tous les cas. Actemium ne donne aucune garantie et n'assume aucune responsabilité pour l'exactitude et le volume des informations contenues dans ce manuel. Le contenu de ce manuel demeure la propriété d'Actemium, qui se réserve le droit de le modifier, compléter ou corriger à tout moment.

Copyright © Actemium 2017 | Tous droits réservés

Version de ce document : 201704252129